



Vacature

Positie: Operations Officer HR VEI
FTE: Full time
Locatie: standplaats Utrecht, deel van de werkzaamheden vinden in Rotterdam plaats
Periode: jaarcontract met zicht op verlenging onbepaalde tijd.

Over VEI (www.vei.nl)

Vijf Nederlandse drinkwaterbedrijven - Vitens, Evides Waterbedrijf, WML, Water Bedrijf Groningen, en Brabant Water – delen hun kennis en kunde, via VEI, met collega drinkwater bedrijven in ontwikkelingslanden. Door VEI, tonen deze vijf Nederlandse drinkwater bedrijven hun maatschappelijke betrokkenheid bij de realisatie van Sustainable Development Goal 6 (SDG#6) van de Verenigde Naties: universele en duurzame levering van drinkwater wereldwijd.

VEI is opgericht in 2006 en heeft zich ontwikkeld tot een bepalende speler in zowel de nationale als internationale context op het gebied van het effectief implementeren van partnerschappen tussen verschillende waterbedrijven. In haar activiteiten zet VEI een diversiteit van types menskracht in, namelijk:

1. Jaarlijks zetten de participerende vijf Nederlandse drinkwaterbedrijven ongeveer 150 medewerkers in voor korte termijn (<1 jaar) support voor hun collega partnerbedrijven in het buitenland, via VEI.
2. Momenteel zetten de participerende vijf Nederlandse drinkwaterbedrijven op tijdelijke basis (>1 jaar) zo'n 25 medewerkers in, die op expat basis worden uitgezonden naar het buitenland om daar de waterbedrijven te ondersteunen, via VEI
3. Daarnaast worden er nog, voor de gevallen dat de Nederlandse drinkwaterbedrijven niet aan de vraag kunnen voldoen, tevens externe medewerkers ingezet door VEI.
4. Er is een permanente kern van ongeveer 15 medewerkers aan VEI verbonden die de schakel functies van VEI borgen van management, controle, communicatie en bemiddeling. Voor deze medewerkersgroep, in samenwerking met drinkwaterbedrijf Evides, start VEI een eigen verloningstraject.

Ieder van deze vier groepen menskracht die zich inzet voor VEI heeft een op maat gesneden benadering, in termen van HR-beleid en uitvoering. Dit is de rol en verantwoordelijkheid van de HR-afdeling VEI. De HR afdeling van VEI is een klein team van 3 medewerkers, bestaande uit 1 Senior HR adviseur en 2 Operations Officers HR. De Senior HR Adviseur geeft leiding aan het team, en rapporteert aan de CEO van VEI.

Over de functie

De Operations Officer VEI draagt zorg op het gebied van Human Resources voor een op maat gesneden uitvoering van het HR-beleid van VEI.

Resultaatgebieden en belangrijkste activiteiten

1. Beleid

Draagt bij aan de implementatie van het jaarplan van de afdeling Human Resources en de middellange termijn HR-strategie en beleid VEI (3-5 jaar).

Ondersteunt de Senior Advisor HR als volgt:

- Adviseren en initiëren met betrekking tot ontwikkelingen in de (sociale) wetgeving en arbeidsrecht;
- Adviseren over personele en organisatorische aspecten;
- Adviseren met betrekking tot personele instrumenten zoals beloning, beoordeling en loopbaan;
- Signaleren, adviseren en informeren naar de lijn inzake medewerkers, begeleiden van (dis)functioneren, arbeidsvoorwaarden, ziekteverzuim, ontslagzaken, e.d.

2. In-, door- en uitstroom

Draagt zorg voor een adequate ondersteuning bij in-, door- en uitstroomprocessen van de aan VEI gedetacheerde medewerkers in lijn met het HR-beleid. Ondersteunen, begeleiden en bewaken van alle beheersmatige processen rondom een tijdige en juiste:

- Werving & selectie (vanaf vacaturestelling tot en met indiensttreding),
- In- door- en uitstroom,
- Verzuim (inclusief advies met betrekking tot Wet Verbetering Poortwachter),
- Performancemanagementcyclus,
- Opleidingsaanvragen,

3. HR-systemen, -instrumenten en –procedures

Beheren en uitdragen van HR-systemen, -instrumenten en –procedures inspelend op organisatiebehoeften, zodanig dat deze de uitvoering van het HR-beleid optimaal ondersteunen, inclusief advies met betrekking tot AVG.

Begeleiden van de implementatie van een nieuw HR-systeem gerelateerd aan het eigen verloningstraject.

4. HR-informatie

Informatie in het kader van de voortgang, dit houdt in:

- diverse HR-informatie ten behoeve van het jaarplan en - verslag;
- managementinformatie op HR-gebied. Het format wordt jaarlijks in samenspraak vastgesteld en bevat in elk geval gegevens over personeelsmutaties, verzuim, formatie, salariering en opleidingen.



- Bijhouden van een accurate en complete administratie gerelateerd aan de eigen crisisorganisatie VEI.

Opleidings- en ervaringseisen + kennisprofiel

Je beschikt over een HBO werk- en denkniveau, met een opleiding in een HR relevant vakgebied.

Je hebt minimaal 5 jaar relevante werkervaring op vergelijkbaar niveau in een (middel)grote organisatie

Je beheerst de Engelse taal op een professioneel niveau.

Functie Competenties:

1. Flexibiliteit, niveau 2
2. Resultaatgericht, niveau 3
3. Samenwerken, niveau 2
4. Analytisch, niveau 2
5. Klantgericht, niveau 2
6. Accuraat, niveau 2

Classificatie:

De positie van Operations Officer VEI is geclassificeerd volgend de cao Waterbedrijven in functiegroep 10:

Informatie:

Achtergrond of verdere informatie kan worden opgevraagd bij An.Carbonez@vei.nl

Solliciteren?

Bij interesse, stuur s.v.p. uw cv en motivatie brief voor 18 mei 2018 naar An.Carbonez@vei.nl